

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник ПОУ «Ульяновский  
Аэроклуб ДОСААФ России»  
В.А. Дворянинов  
«09» января 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг  
Профессионального образовательного учреждения  
«Ульяновский аэроклуб  
Общероссийской общественно-государственной организации  
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»

Ульяновск  
2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – Положение) предназначено для установления порядка, правил и регулирования отношений, возникающих между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в ПОУ «Ульяновский аэроклуб ДОСААФ России» (далее – Аэроклуб).

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Налогового кодекса Российской Федерации от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ;
- Указа Президента Российской Федерации от 28.02.1995 № 221 и Постановления Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)";
- Постановления Правительства от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг";
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам";
- Устава ПОУ «Ульяновский аэроклуб ДОСААФ России».

1.3. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных дополнительных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления учебной материально-технической базы Аэроклуба.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающий платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основе договора;

"Исполнитель" – Профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский аэроклуб Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»;

"Недостаток платных дополнительных образовательных услуг" - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Платные дополнительные образовательные услуги"- осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее- договор).

1.5. Настоящее Положение распространяется на платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ для детей и взрослых.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями Договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.7. Аэроклуб самостоятельно определяет возможность оказания платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных дополнительных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

1.8. Исполнитель предоставляет платные дополнительные образовательные услуги Заказчику в помещениях и на площадках с тренажерами воздушно-десантного комплекса ПОУ

«Ульяновский аэроклуб ДОСААФ России», расположенного на территории аэродрома государственной авиации Ульяновск (Белый Ключ) по адресу: 433000, г. Ульяновск, тер. Аэродром Белый Ключ, дом 1.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Уставом Аэроклуба и на основании Лицензии Серия 73ЛЮ1 № 0001613, Регистрационный № 3070 от 14 декабря 2016 г.

В Аэроклубе могут осуществляться платные дополнительные образовательные услуги по программам дополнительного образования по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное,
- военно-патриотическое.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

## **2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Целью предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов населения в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- формирование и развитие творческих способностей Обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;

2.2. Основные задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- военно-патриотическое воспитание молодёжи, популяризация службы в Вооруженных Силах;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни и массовое привлечение молодежи к активному, здоровому образу жизни;
- пропаганды физической культуры и авиационных видов спорта;
- организация активного отдыха и досуга подрастающего поколения и молодежи.

## **3. Порядок работы с договорами на оказание платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является Договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. Аэроклуб самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением Договоров, изменением, расторжением, продлением срока их действия, признания договоров недействительными, учета, контроля исполнения договоров на предоставление платных дополнительных образовательных услуг.

3.3. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается персонально и на определенный срок.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме на основе примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утв. приказом Минобрнауки от 25.10.2013 № 1185, и содержит сведения, предусмотренные пунктом 13 Правил оказания платных услуг.

3.5. Договор может быть заключен:

- с совершеннолетним лицом;
- лицом, достигшим 14-летнего возраста при наличии письменного согласия законных представителей (родителей, усыновителей или попечителей).

3.6. Для заключения Договора с Исполнителем Заказчику необходимо предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего договор от имени Заказчика;

- письменное согласие законных представителей (родителей, усыновителей или попечителей) для лиц, в возрасте от 14 до 18 лет;
- документ, удостоверяющий личность лица, дающего письменное согласие для несовершеннолетних обучающихся.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- юридический и фактический адрес Исполнителя;
- фамилия, имя отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- вид, уровень и направленность образовательной программы (часть образовательной программы); - форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения) по договору;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего Договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.9. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения Договора.

### **3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах**

4.1. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах.

4.2. Исполнитель доводит до Заказчика следующую информацию:

- полное и фирменное наименование Исполнителя;
- юридический и фактический адрес Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием номера и даты регистрации лицензии, а также наименование органа, их выдавшего;
- локальные нормативные акты Исполнителя, относящиеся к оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- полное наименование платных дополнительных образовательных услуг и место проведения занятий;
- полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг Исполнителя, порядок предоставления, а также формы и сроки их освоения.

4.3. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- Устав учреждения;
- настоящее Положение;
- образец Договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к Договору и соответствующей платной образовательной услуге.

4.4. Способами доведения информации до Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты, проспекты;
- информация на официальном сайте Исполнителя;

- информация на информационном стенде Исполнителя.

4.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.2. и 4.3. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем по месту фактического оказания платных дополнительных образовательных услуг.

#### **4. Порядок определения стоимости платных дополнительных образовательных услуг**

5.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 г. № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" платные дополнительные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или на уровне субъекта Российской Федерации.

5.2. Исполнитель самостоятельно утверждает размер стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, является договорной и рассчитывается из стоимости затрат Исполнителя на реализацию каждой образовательной программы в отдельности.

5.4. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

#### **5. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

6.1. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Исполнителя.

6.2. Увеличение стоимости платной дополнительной образовательной услуги в течение всего срока действия Договора между Заказчиком и Исполнителем не допускается.

6.3. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится Заказчиком (как физическое лицо) в кассу Аэроклуба с обязательной выдачей кассового чека, либо Заказчиком (как юридическое лицо) по счету Аэроклуба в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя.

6.4. Оплата Заказчиком производится в порядке предоплаты в размере полной стоимости платной дополнительной образовательной услуги единовременно.

6.5. Согласно Договору между Исполнителем и Заказчиком, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возврата денежных средств, если недостатки платной дополнительной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной дополнительной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.6. Согласно Договору между Исполнителем и Заказчиком, при обнаружении недостатка качества полученной платной дополнительной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать:

6.6.1. Соразмерного уменьшения стоимости уже оказанной платной дополнительной образовательной услуги;

6.6.2. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной дополнительной образовательной услуги своими силами или третьими лицами;

6.6.3. Расторжения Договора;

6.6.4. Перерасчета размера оплаты за непредоставленные платные дополнительные образовательные услуги.

6.7. Перерасчет размера оплаты за непредоставленные платные дополнительные образовательные услуги по договоренности Сторон может производиться в форме возврата денежных средств Заказчику.



## **7. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления**

7.1. Для организации работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг начальник Аэроклуба издает приказ "Об оказании платных дополнительных образовательных услуг" с указанием следующей информации:

- перечень платных дополнительных образовательных услуг Аэроклуба на текущий учебный год в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- список преподавательского и инструкторского состава (с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности) и других работников учреждения, привлеченных для организации деятельности учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- определение степени ответственности и должностных обязанностей работников административно - управленческого и технического персонала Аэроклуба в процессе организации платных дополнительных образовательных услуг в учреждении.

7.2. Для организации работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг привлекаются квалифицированные преподаватели и инструкторы по парашютному спорту Аэроклуба, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты Аэроклуба, работники других учреждений.

7.3. Работа учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг проводится в строгом соответствии с образовательными программами, разработанными на основании учебных планов и расписания занятий, составленных в соответствии с требованиями санитарных правил и норм по охране труда, утверждёнными методическим советом и начальником Аэроклуба.

## **8. Режим работы учреждения, в рамках деятельности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг**

8.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных дополнительных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях и на площадках с тренажерами воздушно-десантного комплекса ПОУ «Ульяновский аэроклуб ДОСААФ России», расположенного на территории аэродрома государственной авиации Ульяновск (Белый Ключ).

8.2. Занятия проводятся в групповой или индивидуальной форме, в соответствии с утверждённым Исполнителем графиком в течение календарного года (за исключением дней в которые установлен запрет на полёты и производство прыжков с парашютом – по метеоусловиям, препятствующим выполнению полётов; запретов полётов органами ПВО и ВКС, временной непригодности аэродрома, посадочных площадок по погодным условиям; официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

8.3. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом, тематическим планированием и расписанием, утверждённым начальником Аэроклуба.

8.4. В связи с неблагоприятными погодными условиями, на основании приказа начальника Аэроклуба, время занятий может изменяться.

## **9. Порядок комплектования групп**

9.1. Аэроклуб оказывает платные дополнительные образовательные услуги как для детей с 14-летнего возраста, так и для взрослых.

9.2. Комплектование учебных групп в рамках деятельности Аэроклуба по оказанию платных дополнительных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключённых Аэроклубом с Заказчиками услуг.

9.3. Формирование групп осуществляется в зависимости от количества заключённых договоров, специфики образовательной программы, расчёта рентабельности предоставляемой услуги, и может составлять от 5 до 20 человек.

9.4. Права и обязанности Заказчика и Обучающегося, предусмотренные законодательными актами в области образования и иными локальными нормативными актами Аэроклуба, возникают с даты, указанной в заключенном Договоре.

9.5. Количественный и списочный состав групп, допущенных к производству прыжка с парашютом после прохождения теоретической и наземной подготовки, утверждается приказом начальника Аэроклуба.

## **10. Управление деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг**

10.1. Руководство деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляет начальник Аэроклуба.

10.2. Начальник Аэроклуба:

- принимает решение об организации платных дополнительных образовательных услуг на основании изучения спроса жителей Ульяновской области и соседних регионов в дополнительных образовательных услугах;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, распределяет учебную нагрузку в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- утверждает штатное расписание Аэроклуба с целью обеспечения деятельности групп Обучающихся на платной основе;
- заключает договора с Заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- заключает трудовые договора и назначает работников Аэроклуба на должности, согласно утверждённому штатному расписанию;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Аэроклуба, обеспечивающих деятельность групп платных дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг;
- утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов;
- осуществляет контроль за расходованием средств фонда оплаты труда работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществляет контроль над целевым расходованием средств, полученных Аэроклубом от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

10.3. Начальник штаба Аэроклуба несет ответственность за разработку и ведение финансовой документации по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и обеспечивает:

- составление калькуляции стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям деятельности, сметы доходов и расходов, организацию учета затрат и формирование внутренней управленческой отчетности;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг;
- контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности Аэроклуба по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, а также учета заключенных Договоров;
- организацию работы по ведению учета и контроля исполнения смет расходов по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- учет и контроль финансовых обязательств, денежных средств, расчетных операций Аэроклуба, в рамках деятельности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение контроля над соблюдением порядка оформления первичных финансовых учетных документов;
- своевременное перечисление налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ;

- осуществление контроля над расходованием средств фонда оплаты труда работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- подготовку, реализацию и контроль положений об оплате труда работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- начисление заработной платы работникам Аэроклуба, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных дополнительных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.
- подготовку Договоров с Заказчиками услуг и представляет их для подписания начальнику.

#### 10.5. Кадровая служба Аэроклуба:

- оформляет табель учёта рабочего времени, осуществляет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляет разработку и оформление трудовых договоров с работниками, привлеченными для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществляет разработку и оформление типовых договоров о полной индивидуальной материальной ответственности работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- участвует в разработке и оформлении штатного расписания работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- участвует в разработке и оформлении должностных инструкций работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- участвует в разработке и реализации Положения об оплате труда работников Аэроклуба, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

#### 10.6. Начальник поисково-спасательной и парашютно-десантной службы осуществляет организацию и контроль над деятельностью групп платных дополнительных образовательных услуг:

- работу по информированию Заказчиков услуг, о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых Аэроклубом, сроках и условиях их предоставления;
- участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, распределении учебной нагрузки работников, привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие образовательные программы, учебные планы, графики и расписания занятий;
- организует оказание методической помощи инструкторам по парашютной подготовке, работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг;
- организует образовательный и воспитательный процесс, в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками и расписанием занятий;
- осуществляет предварительное комплектование учебных групп, и представляет списки на утверждение начальнику;
- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса в рамках соблюдения санитарных норм и правил, а также обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся во время проведения занятий.

## 11. Финансово-хозяйственная деятельность

11.1. Размер оплаты за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

11.2. Затраты учреждения на организацию платных дополнительных образовательных услуг могут включать в себя:

- перечень прямых расходов;
- перечень косвенных расходов;



- прочие и другие расходы.

11.3. В перечень прямых расходов учреждения могут входить:

- расходы на оплату труда преподавательского, инструкторского состава, лётного и инженерно-технического состава, группы руководства полётами;
- начисления на оплату труда;
- материальные затраты (расходы на приобретение парашютно-десантного имущества, авиационного бензина, используемых непосредственно в процессе оказания услуги);
- амортизация самолета;
- износ парашютно-десантного имущества.

11.4. В перечень косвенных расходов учреждения могут входить:

- расходы на оплату труда административного и технического персонала;
- начисления на оплату труда;
- хозяйственные расходы (материалы для хозяйственных целей, канцелярские товары, текущий ремонт, коммунальные расходы);
- амортизация основных средств;
- расходы на страхование, за аэронавигационное обеспечение, за медицинское обеспечение;
- прочие расходы.

11.5. Прочие и другие расходы могут включать:

- расходы по охране аэродрома, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на системы видеонаблюдения и иных услуг охранной деятельности;
- расходы на подготовку и переподготовку кадров;
- расходы на рекламу (расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации и телекоммуникационные сети; расходы на наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов; изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах);
- расходы на приобретение (изготовление) наградных материалов и призов.

## 12. Ответственность Исполнителя и Заказчика

12.1. Исполнитель оказывает Заказчику платные дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные Договором.

12.2. Права Заказчика и Исполнителя дополнительных платных образовательных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

### 12.3. Исполнитель обязан:

12.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

12.3.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

12.3.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении.

12.3.4. Реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме, соблюдая утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

12.3.5. Не допускать срыва занятий без уважительных причин.

12.3.6. При расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

12.3.7. Проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и

психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

12.3.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

12.3.9. Использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями.

12.3.10. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

12.3.11 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

#### **12.4. Заказчик обязан:**

12.4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в договоре.

12.4.2. Перед началом обучения при заключении договора своевременно представлять все необходимые документы.

12.4.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Заказчика или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

12.4.4. Проявлять уважение к педагогам, инструкторам, администрации и лётно-техническому персоналу Исполнителя.

12.4.5. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4.6. Выполнять задания и указания инструкторского состава при прохождении теоретической и наземной подготовки к парашютным прыжкам.

12.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **12.5. Исполнитель имеет право:**

12.5.1. Оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением.

12.5.2. Получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг.

12.5.3. Самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними договоры на выполнение платных образовательных услуг.

12.5.4. Привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

12.5.5. Разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги.

12.5.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы или учебного плана;
- нарушение Обучающимся Правил поведения и указаний инструктора;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг Исполнителем вследствие действий или бездействия Заказчика или Обучающегося.

12.5.7. Вследствие неисполнения Заказчиком условий Договора, Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении повторного Договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

#### **12.6. Заказчик имеет право:**

- 12.6.1. Получить копию договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, который заключается в письменной форме в двух экземплярах.
- 12.6.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных в заключаемом договоре.
- 12.6.3. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Аэроклуба.
- 12.6.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
- 12.6.5. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий.
- 12.6.6. Ознакомиться с уставом, лицензией, программой обучения.
- 12.6.7. Выбрать услугу и отказаться от предлагаемой услуги.
- 12.6.8. Расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время и уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги.
- 12.6.9. При некачественном оказании Исполнителем платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами и учебным планом, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возврата денежных средств, или соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг.
- 12.6.10. В соответствии с Договором, оплатить Исполнителю стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.
- 12.6.11. Денежные средства Заказчика, за оказанные ему платные дополнительные образовательные услуги, вносятся в кассу учреждения либо перечисляются на расчетный счёт по безналичному расчёту.
- 12.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

### 13. Заключительные положения

- 13.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.
- 13.2. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет начальник Аэроклуба, а также органы исполнительной власти, выполняющие функции по контролю и надзору в области культуры и образования, на которые в соответствии с законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ПОУ "УЛЬЯНОВСКИЙ АЭРОКЛУБ ДОСААФ РОССИИ"**, ДВОРЯНИНОВ  
ВЛАДИМИР АЛЕКСАНДРОВИЧ, начальник Учреждения

**20.03.24** 23:14 (MSK)

Сертификат 5F79F62AFA9B60AA9BB406D42ED0155AE23A07B3  
Действует с 01.12.23 по 01.03.25